**Извещение № 455 от «02» августа 2017 года**

**Об осуществлении закупки путем проведения запроса предложений**

|  |
| --- |
| **1**. **Заказчик:** ООО «АПК «ПРОМАГРО» |
| Фактический адрес: | 309514, Белгородская обл., г. Старый Оскол, ул. Ленина 71/12 |
| Ответственный за закупку:  | Вавулина Виктория Геннадиевна |
| Должность ответственного: | Начальник тендерного отдела |
| Телефон: | +7 (4725) 45-03-97 |
| E-mail: | Vavulina.vg@promagro.ru |
| Инициатор закупки: | Менеджер по закупкам Селезнев Денис Евгеньевич +7-4725-450-450(25-09) |
| В случае обоснованных сомнений в справедливости проводимой закупки Вы можете сообщить в Управление внутреннего контроля ООО «АПК «ПРОМАГРО» по телефону +7 (4725) 45-04-50 доб.7003, или на электронную почту compliance@promagro.ru |
| **2. Условия и общая стоимость предмета закупки.** |
| Наименование предмета договора: | Обязательства **по поставке электроматериалов**, согласно проекту договора и Лоту |
| Начальная максимальная стоимость лота: | **Лот № 455: 290 151,69 рублей, с НДС.** |
| Начальная (максимальная) цена договора: | **290 151,69 рублей, с НДС.** |
| Срок и условия оплаты: | Оплата согласно условий, указанных в проекте Договора и в Лоте. |
| Порядок формирования цены контракта (налоги, таможенные, страховые платежи, доставка): | Цена товара включает НДС, доставку до склада Покупателя, а также все предусмотренные действующим законодательством налоги и сборы согласно условиям, указанным в проекте Договора и в Лоте. |
| Способ закупки: | Запрос предложений |
| Тип торгов (по лоту в целом, по товарным позициям | по Лоту в целом или по отдельным позициям Лота. |
| Сроки поставки ТМЦ, выполнения работ, оказания услуг: | Согласно заявки. |
| Требования к участникам размещения заказа | - Отсутствие задолженности по начисленным налогам и иным обязательным платежам в бюджет любого уровня.- Соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, выполняющим работы, являющиеся предметом торгов. - Не проведение ликвидации участника размещения заказа и не проведение в отношении участника размещения заказа процедуры банкротства.- Не приостановление деятельности участника размещения заказа в соответствии с КоАП РФ на день подачи заявки на участие в запросе предложений. |
| Требования к заявке участника запроса предложений | - Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), банковские реквизиты участника закупки, контактный номер телефона, факса, адрес электронной почты; - Идентификационный номер налогоплательщика; - Наименование и характеристики поставляемых товаров в соответствии с требованиями закупочной документации;- Согласие участника закупки исполнить условия договора, указанных в извещении о проведении запроса предложений; - Цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи). - Заявка на участие в запросе предложений действует в течение срока, установленного в ней участником запроса предложений в соответствии с требованиями закупочной документации. - Вместе с заявкой должны быть представлены документы, подтверждающие качество Товара, согласно п.2 Лота (по каждой позиции). - Участник запроса предложений должен принять все обязательные требования (включая требования по условиям и форме договора). |
| Критерии оценки заявок | Соответствие участников заказа требованиям, указанным в Положении о закупке ООО «АПК «ПРОМАГРО», в лоте, в настоящем извещении. |
| 3. Описание предмета закупки |
| Наименование лота (товара, работы, услуги) | Поставка электроматериалов, согласно проекту договора и Лоту |
| Требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам закупаемого товара, работы, услуги, требования к их безопасности, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика | Качество оказанных услуг, товара должно соответствовать требованиям действующих в РФ ГОСТам и ТУ, должно быть подтверждено соответствующими документами (сертификат соответствия, декларация и др.)  -поставщик должен быть официальным дистрибьютором производителя и/или подтвердить документально происхождение конкретной партии товара (договор поставки, гарантийное письмо от завода производителя и т.д.)-товар должен быть оригинальным, подтвержденный необходимыми документами (сертификат соответствия, декларация о соответствии, карантинный сертификат, ветеринарное свидетельство, протокол испытаний, удостоверение качества). Согласно требований действующего Российского законодательства и проекту договора и Лота. Продавец гарантирует, что:-поставляемый товар не произведен в неблагоприятный для АЧС (африканская чума свиней) регионах;- поставляемый товар не вывезен из неблагоприятный для АЧС (африканская чума свиней) регионах; - транзит поставляемого товара не будет проходить через неблагоприятные зоны по АЧС (африканская чума свиней);- при транспортировке товара не будут использоваться транспортные средства, которые зарегистрированы в неблагоприятных для АЧС (африканская чума свиней) регионах;- транспорт, который будет использоваться при транспортировке товара не перевозил животных, а также мясные продукты последние три месяца. При неисполнении данных требований Покупатель оставляет за собой право отказаться от поставки без применения к нему каких-либо штрафных санкций. |
| Источник финансирования | Собственные средства предприятия. |
| Дата завершения поставки товара, выполнения работ, оказания услуг. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Поставка Товара производится согласно, условий, указанных в проекте Договора и Лоте.Поставка Товара производится, согласно следующего базиса поставки: - доставка Продавцом, за счет Продавца на склад Покупателя, **место поставки Белгородская обл., г. Старый Оскол пр-т Комсомольский 83.** |
| Условия победы в запросе предложений и подписание договора | Победителем в проведении запроса предложений признается участник закупки, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг и наилучшие условия порядка оплаты (отсрочка платежа). Победитель запроса предложений при заключении договора на поставку товаров, согласно Лота-указывает лучшие цены на каждый поставляемый товар в данном Приложении.Победитель торгов заключает договор на поставку товаров, работ и услуг только по тем лотам, или позициям лота, по которым он признан победителем по итогам проведения торгов в форме запроса предложений, по цене указанной Победителем, признанной лучшей.Договор должен быть заключен не позднее пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок.- отсрочка платежа 21 день. |
| Дата и время начала приема заявок | **02.08.2017 г с 16:30**  |
| Дата и время окончания приема заявок | **07.08.2017 г 14:00**  |
| Адрес рассмотрения заявок участников запроса предложений | Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина д.71/12 |
| Порядок предоставления заявок  | Котировочная заявка подается участником закупки заказчику в письменной форме или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.Обязательным приложением к котировочной заявке являются копии следующих документов, заверенных печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя):-свидетельство о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя); -свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);-устав юридического лица (первые 4 листа и последний лист, с двух сторон);- решение учредителя, или протокол собрания учредителей (акционеров) о назначении единоличного исполнительного органа;- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (ЕГРЮЛ, ЕГРИП), сроком выдачи не позднее 3-х (трех) месяцев предшествующих дате заключения договора.Заявку и сопроводительную документацию участник вправе передать нарочно представителю Заказчика. |

 **Начальник тендерного отдела : В.Г. Вавулина**